

Privacy statement

Werken bij Futura Zorg



FUTURA
SAMEN WERKEN LEVEN!

Privacy statement Werken bij Futura Zorg

Futura Zorg hecht veel waarde aan uw privacy en gaat zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van cliënten, medewerkers en bezoekers van de website 'Werken bij Futura Zorg'. Bij de verwerking van uw persoonsgegevens houden wij ons aan de eisen die wet- en regelgeving op het gebied van persoonsgegevens stellen, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Futura Zorg heeft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen genomen om uw persoonsgegevens beschermen en te beveiligen, en om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van de persoonsgegevens te waarborgen.

In dit privacy statement informeren wij u over de bescherming van uw persoonsgegevens. Hieronder leest u welke persoonsgegevens wij verwerken, voor welke doeleinden en met welke grondslag, wat uw rechten zijn en de bewaartermijnen.

Wat is het verwerken van persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens aan de hand waarvan een natuurlijk persoon kan worden geïdentificeerd. Hiermee bedoelen we informatie die direct te herleiden is naar deze persoon. Voorbeelden hiervan zijn naam, adres en woonplaats.

Het verwerken van persoonsgegevens is een heel ruim begrip. Het omvat alle handelingen die een organisatie verricht met persoonsgegevens, zoals het verzamelen, bewerken, bewaren en vernietigen. Futura Zorg verwerkt alle persoonsgegevens die sollicitanten aanleveren ten behoeve van het doel dat daarmee bedoeld wordt; de sollicitatieprocedure.

Wat is het doel en de grondslag voor het verwerken van uw persoonsgegevens?

Persoonsgegevens die door de sollicitant aan Futura Zorg worden verstrekt naar aanleiding van een vacature, worden uitsluitend gebruikt door en zijn uitsluitend toegankelijk voor de afdeling HR van Futura Zorg. Het doel is het in behandeling nemen van de sollicitatie voor een eventuele tewerkstelling en het mogelijk maken van een verantwoorde, efficiënte en effectieve sollicitatieprocedure.

De persoonsgegevens die door u als sollicitant aan Futura Zorg worden verstrekt naar aanleiding van een vacature worden alleen gebruikt om na te gaan of uw profiel past bij de vacature. Wij verwerken uw persoonsgegevens op grond van de uitvoering van de overeenkomst. Indien er sprake is van een beslissing om u aan te nemen, zijn de persoonsgegevens daarnaast noodzakelijk om de arbeidsovereenkomst op te stellen. Is er geen grondslag aanwezig, dan vraagt Futura Zorg uw expliciete toestemming. U heeft altijd de mogelijkheid om uw gegeven toestemming weer in te trekken.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Als u solliciteert op een vacature via 'Werken bij Futura Zorg', verwerken wij de volgende persoonsgegevens:

- (Motivatie)brieven, aangehechte CV's en/of cijferlijsten, telefoongesprekken, e-mails en/of persoonsgegevens die verstrekt zijn door middel van persoonlijk contact.

Futura Zorg kan in het kader van de behandeling van sollicitaties onder meer de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Contact- en identificatiegegevens, zoals voor- en achternaam, geboortedatum en -plaats, adres, telefoonnummer, e-mailadres, titels en geslacht.
- Gegevens in verband met de professionele ervaring, zoals gegevens over de loopbaan, arbeidsprestaties, arbeidsverleden en voormalige werkgevers, inclusief opgegeven referenties in het CV.
- Gegevens in verband met de opleiding, zoals diploma's, certificaten, (buitenland)stages en bijzondere opleidingen).
- Lidmaatschappen indien door uzelf opgegeven.
- Eventuele andere persoonlijke gegevens indien door uzelf opgegeven die in verband met de uitoefening van de functie die tijdens de sollicitatie zijn medegedeeld of verstrekt.

Wie ontvangt uw persoonsgegevens?

Om uw gegevens veilig te bewaren, maakt Futura Zorg gebruik van beveiligde registratiesystemen. Deze is naar de hoogste huidige maatstaven ingericht en wordt steeds verbeterd om dit ook zo te houden. Lancom en iBiZZ zijn de bedrijven die deze systemen verzorgen. Futura Zorg zorgt ervoor dat deze bedrijven dezelfde strenge beveiligingsmaatregelen hanteert met betrekking tot uw privacy als Futura Zorg zelf. Naast deze beveiligingsmaatregelen, is Lancom ISO 27001 en NEN 7510 gecertificeerd. ISO 27001 is een wereldwijd erkende norm op het gebied van informatiebeveiliging. De NEN 7510 is een nationaal erkende norm welke zich richt tot de zorg. Beide normen beschrijven hoe met het beveiligen van informatie om wordt gegaan, met als doel om de vertrouwelijkheid, beschikbaarheid en integriteit van informatie zeker te stellen.

Voor alle organisaties waar Futura Zorg een samenwerking mee aangaat, gelden dezelfde eisen en uitgangspunten zoals in dit Privacy statement zijn vastgelegd. Daarnaast gaat Futura Zorg met al haar verwerkers een zogeheten verwerkersovereenkomst aan. Dit is een overeenkomst waarin de verantwoordelijkheid, beveiligingsmaatregelen en andere privacy-afspraken worden vastgelegd.

Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?

Futura Zorg bewaart uw persoonsgegevens zorgvuldig en niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor zij zijn verwerkt. Leidt de sollicitatie niet tot een arbeidsrelatie, zal Futura Zorg uw persoonsgegevens **4 weken na de sollicitatieprocedure** vernietigen. Als Futura Zorg uw toestemming heeft om uw persoonsgegevens te bewaren voor een eventueel andere passende vacature, worden uw persoonsgegevens **12 maanden na afronding van de sollicitatieprocedure** vernietigd. Indien u naar aanleiding van de sollicitatie in dienst treedt bij Futura Zorg dan worden de persoonsgegevens door ons bewaard in het personeelsdossier tot **twee jaar na einde dienstverband**, tenzij de wet anders bepaalt.

Wat zijn uw rechten ten aanzien van uw persoonsgegevens?

Sollicitanten hebben op grond van de AVG een aantal rechten ten aanzien van de door Futura Zorg te verwerken persoonsgegevens. Zo heeft u het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren, te verwijderen of over te laten dragen naar een andere organisatie. Als de sollicitatie heeft geleid tot een arbeidsrelatie, kan het recht op verwijdering of overdraagbaarheid aan een andere organisatie van uw persoonsgegevens niet zonder meer plaatsvinden. Dit omdat Futura Zorg wettelijke bewaartermijnen in acht moet nemen. Denk bijvoorbeeld aan fiscale gegevens die minimaal 7 jaar na einde dienstverband bewaard moeten blijven voor de Belastingdienst. Tevens heeft u het recht om een door u gegeven

uitdrukkelijke toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Futura Zorg.

U kunt een verzoek tot een beroep op uw recht hiertoe sturen naar info@fudurazorg.nl. Futura Zorg zal uw verzoek zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen een maand na ontvangst in behandeling nemen. Voordat Futura Zorg een dergelijk verzoek in behandeling mag nemen, is het van belang zeker te zijn vast te stellen dat het verzoek door u is gedaan. Daarom vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, de strook met nummers onderaan het paspoort, documentnummer en Burgerservicenummer zwart. Dit ter bescherming van uw privacy.

Als u niet tevreden bent met de manier waarop we uw bezwaar oppakken heeft u de mogelijkheid om bij ons een klacht indienen. U kunt uw klacht sturen naar eerdergenoemd e-mailadres. U kunt daarnaast altijd een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.